



KUHAN KOULU

2022-2023

Ranuan Kunta LUKUVUOSISUUNNITELMA
Kuhan koulu Lukuvuosi 2021–2022
Yhteystiedot
Koulu Kuhantie 2 C
97700 Ranua
sähköposti kuhan.koulu@edu.ranua.fi

Kanslia Rehtori
Jari Romppainen
Puhelin 040-8670287 Matkapuhelin 040-8210426

Vararehtori

Antti-Pekka Aikkila
Matkapuhelin 045 6305332

Oppilashuolto

Koululääkäri
Pentti Kursula
Kouluterveydenhoitaja
Piia Hujanen
Koulupsykologi
Hanna Seppälä Puhelin 040-8670273
Koulukuraattori
Susanna Pakonen Puhelin 040-7091584

Taksit

Tuomo Sarajärvi 040 5593666
Sini Hietala 040 5269903
Jorma Telkkälä 0405912364, Impiön taksien ilmoitukset
Tero Määttä 0445010812
Timo Kortsalo 0407501240
Matti Pauna Matti 0407171982
Airport Expressin toimisto: Kauko Mäkelä 0405061070, kakejmakela@gmail.com

KOULUN TYÖAJAT

Katso liite: Ranuan kunta, Lukuvuosi 2022-2023

Oppituntien ajat:

1. tunti 8.20-9.05
2. 9.05-9.50
3. 10.20-11.20 (sis.ruokailun)
4. 11.35-12.20
5. 12.35-13.20
6. 13.20-14.05

KÄSITTELY

Opettajakunta 10.8.2022

Oppilaskunnan hallitus

Huoltajailta 6.9.2022

HYVÄKSYMINE

Hyväksyjä päivämäärä Allekirjoitus

Jari Romppainen

6.9.2022

MERKITTÄVÄT TAPAHTUMAT KOULUTYÖSSÄ

YHTEISET TILAISUUDET, RETKET, LEIRIKOULUT, TEEMAPÄIVÄT/VIIKOT, PROJEKTIT, KERHOTYÖN JAKSOTUS YMS.

TOIMINTA JA SEN KUVAUS

- Liikkuva koulu
- Kodin ja koulun yhteisiä tapahtumia
- Koulun syysretki yön yli
- Erilaisia teemapäiviä
- Yleisurheilukisat (koko kunnan) Peuralla
- Vierailu Ranuan eläinpuistossa
- Koulun itsenäisyyspäivätilaisuus pe 2.12
- Koulun kuusijuhla To 15.12. klo 18
- Osallistumme erilaisiin kilpailuihin
- Uinninopetuspäivät Puikkarissa lokaikuussa (ei eskarit) 3 kertaa
- Sanomalehtipäivä
- Koulujen sähköturnaus
- Koulujen hiihtokilpailut
- Keväällä 6. luokan retki
- Teemme opetussuunnitelman mukaisia tutustumis- ym. matkoja lähiympäristöön,
- Yö- ja iltakouluja eri luokilla mahdollisuuksien mukaan
- Retki yhteistyössä vanhempainyhdistyksen kanssa
- Vapputapahtuma
- Koulujen maastojuoksukilpailut toukokuussa
- Kummioppilastoiminta; esiluokka-yläluokka

KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVAN OPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMALLISET JA SOSIAALISET TAVOITTEET JA PERUSTEET

- Retket ja muut tutustumiskäynnit tuovat vaihtelua koulun arkirutiineihin
 - Liikennekasvatusta teemaviikon tapahtumissa
 - Sosiaalisen kasvun tavoite naapurikoulujen kanssa toteutettavissa teemoissa.
- Itsenäistyminen turvallisen kouluyhteisön jäsenenä
- Yökoulussa harjoitellaan kotoa poissaoloa
 - Uinninopetus ops:n mukaan
 - Tutustuminen yrittäjyyteen ja paikallisiin tuotteisiin mahdollisuuksien mukaan mm. vierailujen muodossa.

TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMINEN (OSALLISTUJAT, AJOITUS JA JÄRJESTELY)

- oppilaat siivoavat järjestäjävuorollaan ruokasalin
- työharjoittelu koulun keittolassa ja siivoustyössä, 5.-6. lk.

KOULUN TOIMINTA-AJATUS

- Kuhan koulu luo edellytykset oppilaan kasvamiselle ja oppimiselle rehellisyyteen kasvattavassa, itsetuntoa vahvistavassa, työntekoa arvostavassa, luontoa kunnioittavassa ja sosiaalisuuteen sekä sisäiseen yrittäjyyteen ohjaavassa oppimisympäristössä. Toimitaan samanarvoisuus- ja suvaitsevaisuusperiaatteella moniarvoisessa yhteiskunnassa.

KOULUN OPETUSSUUNNITELMALLISET TAVOITTEET

- Koulun koulu pyrkii antamaan oppilaille perustiedot, -taidot ja -valmiudet. Oppilasta ohjataan ja hänelle luodaan sellainen oppimisympäristö, että hänessä kehittyisi oma-aloitteisuutta, omatoimisuutta ja luovuutta. Tavoitteena on myös luoda ympäristö, jossa oppilaasta kehittyisi henkisesti tasapainoinen elämänmyönteinen ihminen.

- Lukuvuoden painopistealueina on "Lähiympäristö." Teeman puitteissa tullaan tutustumaan lähiympäristöön monipuolisesti eri oppiaineita yhdistäen. Myös lähiympäristön yritysten, maatilojen ja muiden elinkeinojen osalta ollaan aktiivisia. Teeman sisältöjä tullaan jakamaan koulun sosiaalisen median kanavissa.

OPPILASHUOLLON SUUNNITELMA

- Oppilaalla on oikeus saada POL:n 31 §:n mukainen oppilashuolto.

- Kouluterveydenhoitaja käy noin kolmen viikon välein.

- Koululääkäri tutkii 1. ja 5. luokan oppilaat

- Koulukuraattori käy joka toinen keskiviikko

- Erityisopettaja Martti Kaikkonen on koululla maanantaisin, tiistaisin, keskiviikkoisin ja torstaisin (yht. 14 tuntia)

- Jos tarvitaan erityisosaamista, käännetään yhteisöllisen oppilashyvinvointiryhmän puoleen. Se kokoontuu vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa. Yksilöllinen asiantuntijaryhmä kutsutaan koolle käsiteltäessä yksittäisen oppilaan asioita.

- Tapaturmatilanteissa: koulun omat toimenpiteet, yhteys kotiin, yhteys terveyskeskukseen.

- Koulussamme annetaan tukea Oppimisen tuen suunnitelman mukaisesti

- Koulun turvallisuussuunnitelmaan kuuluu kriisi- ja pelastussuunnitelma ja koulun järjestyssäännöt

- Koulukohtainen oppilashyvinvointisuunnitelma ohjaa oppilashuoltotyötä

OPPILASKUNTATOIMINTA

- Oppilaskunnan hallituksessa suunnitellaan koulun toimintaa. Pyritään tukemaan oppilaiden osallisuutta koulun toiminnassa. Opettajajäsen tänä lukuvuotena on Antti-Pekka Aikkila.

KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

- Pyritään tukemaan kotien kasvatustavoitteita toimimalla koulun opetussuunnitelman mukaisesti.

- Huoltajakokoukset, oppimissuunnitelmien tekeminen, vanhempain vartit, juhlat ja retket, vierailut koteihin ja työpaikoille sopimuksen mukaan

- Koulumme informoi koteja ensisijaisesti sähköisen Wilma-oppilashallintaohjelman kautta

- Olemme kotien kanssa tarvittaessa yhteydessä myös puhelimitse tai paperitiedotteiden muodossa

- Pyritään yhteisöllisyyteen kylien kanssa.

ITSEARVIOINNIN PERIAATTEET

- Koulu tekee lukuvuosiarvioinnin toukokuun lopussa koulun kehittämiseksi

- Oppilaan itsearviointitaitojen kehittämisen tarkoituksena on tukea oppilaan itsetuntemuksen kasvua ja opiskelutaitojen kehittymistä. Taitojen kehittämiseksi oppilasta tulee ohjata tarkastelemaan oppimisprosessiaan sekä arvioimaan sitä. Tämä edellyttää säännöllisen palautteen antamista oppilaalle hänen

Tärkeää asiaa poissaoloista ja taksikuljetuksista

Poissaoloilmoitus takseille viestillä ja kouluun viestillä tai wilmalla. On tärkeää ilmoittaa taksille jos lapsi on yllättäen poissa koulusta, jotta taksin aikataulu pitää. Ilmoitukset ennalta tiedävistä poikkeuksista koulukyydeissä tulee tehdä edellisenä päivänä takseille, jotta kyytien suunnittelu onnistuu. Takseille riittää tieto, että lapsi on pois, muuta tietoa taksi ei tarvitse. Koululle pitää ilmoittaa poissaolon syy. Perustusopetuslaki velvoittaa huoltajaa huolehtimaan lapsen koulunkäynnistä.

Poissaolojen ylittäessä 50 tuntia lukukauden aikana täytyy asian tiimoilta pitää ohejistuksen mukaan palaveri oppilashuoltopalaveri huoltajan kanssa.

Poissaolojen ylittäessä 80 tuntia pohditaan poissaolojen syytä ja mahdollisia vähentämiskeinoja sosiaalitoimen, koululääkäarin ja koulupsykologin kanssa. 120 tunnin jälkeen on tehtävä huoli-ilmoitus sosiaalitoimelle.

Alle 3 päivän poissaolot anotaan Wilmassa luokanopettajalta ja pidemmät koulunjohtajalta. Tehdessäsi anomuksen, ilmoita myös Wilma-viestillä, koska Wilma ei ilmoita uusista loma-anomuksista. Huoltaja vastaa loma-aikana opiskeltavien sisältöjen opiskelusta, eikä koulu järjestä ylimääräistä tukiopetusta lomareissujen vuoksi.

RANUAN KUNTA
Lukuvuosi 2022-2023

vko	tp.	ma	ti	ke	to	pe	la	su
32	3			10.8.	11.8.	12.8.	13.8.	14.8.
33	5	15.8.	16.8.	17.8.	18.8.	19.8.	20.8.	21.8.
34	5	22.8.	23.8.	24.8.	25.8.	26.8.	27.8.	28.8.
35	5	29.8.	30.8.	31.8.	1.9.	2.9.	3.9.	4.9.
36	5	5.9.	6.9.	7.9.	8.9.	9.9.	10.9.	11.9.
37	5	12.9.	13.9.	14.9.	15.9.	16.9.	17.9.	18.9.
38	5	19.9.	20.9.	21.9.	22.9.	23.9.	24.9.	25.9.
39	5	26.9.	27.9.	28.9.	29.9.	30.9.	1.10.	2.10.
40	5	3.10.	4.10.	5.10.	6.10.	7.10.	8.10.	9.10.
41	5	10.10.	11.10.	12.10.	13.10.	14.10.	15.10.	16.10.
42	0	17.10.	18.10.	19.10.	20.10.	21.10.	22.10.	23.10.
43	5	24.10.	25.10.	26.10.	27.10.	28.10.	29.10.	30.10.
44	5	31.10.	1.11.	2.11.	3.11.	4.11.	5.11.	6.11.
45	5	7.11.	8.11.	9.11.	10.11.	11.11.	12.11.	13.11.
46	5	14.11.	15.11.	16.11.	17.11.	18.11.	19.11.	20.11.
47	5	21.11.	22.11.	23.11.	24.11.	25.11.	26.11.	27.11.
48	5	28.11.	29.11.	30.11.	1.12.	2.12.	3.12.	4.12.
49	3	5.12.	6.12.	7.12.	8.12.	9.12.	10.12.	11.12.
50	5	12.12.	13.12.	14.12.	15.12.	16.12.	17.12.	18.12.
51	4	19.12.	20.12.	21.12.	22.12.	23.12.	24.12.	25.12.
52	0	26.12.	27.12.	28.12.	29.12.	30.12.	31.12.	1.1.
1	0	2.1.	3.1.	4.1.	5.1.	6.1.	7.1.	8.1.
2	5	9.1.	10.1.	11.1.	12.1.	13.1.	14.1.	15.1.
3	5	16.1.	17.1.	18.1.	19.1.	20.1.	21.1.	22.1.
4	5	23.1.	24.1.	25.1.	26.1.	27.1.	28.1.	29.1.
5	5	30.1.	31.1.	1.2.	2.2.	3.2.	4.2.	5.2.
6	5	6.2.	7.2.	8.2.	9.2.	10.2.	11.2.	12.2.
7	5	13.2.	14.2.	15.2.	16.2.	17.2.	18.2.	19.2.
8	5	20.2.	21.2.	22.2.	23.2.	24.2.	25.2.	26.2.
9	5	27.2.	28.2.	1.3.	2.3.	3.3.	4.3.	5.3.
10	0	6.3.	7.3.	8.3.	9.3.	10.3.	11.3.	12.3.
11	5	13.3.	14.3.	15.3.	16.3.	17.3.	18.3.	19.3.
12	5	20.3.	21.3.	22.3.	23.3.	24.3.	25.3.	26.3.
13	5	27.3.	28.3.	29.3.	30.3.	31.3.	1.4.	2.4.
14	4	3.4.	4.4.	5.4.	6.4.	7.4.	8.4.	9.4.
15	4	10.4.	11.4.	12.4.	13.4.	14.4.	15.4.	16.4.
16	5	17.4.	18.4.	19.4.	20.4.	21.4.	22.4.	23.4.
17	5	24.4.	25.4.	26.4.	27.4.	28.4.	29.4.	30.4.
18	4	1.5.	2.5.	3.5.	4.5.	5.5.	6.5.	7.5.
19	5	8.5.	9.5.	10.5.	11.5.	12.5.	13.5.	14.5.
20	4	15.5.	16.5.	17.5.	18.5.	19.5.	20.5.	21.5.
21	5	22.5.	23.5.	24.5.	25.4.	26.5.	27.5.	28.5.
22	6	29.5.	30.5.	31.5.	1.6.	2.6.	3.6.	4.6.
Yht.	187							

Ei työpäivä Koulupäivä 187

Syyslukukausi 10.8. - 22.12.2022 90 työpäivää
 Kevätlukukausi 9.1. - 3.6.2023 97 työpäivää
 Syysloma (vko 42) 17.10. - 23.10.2022
 Joululoma 23.12.2022 - 8.1.2023
 Talviloma (vko 10) 6.3. - 12.3.2023
 Pääsiäisloma 7.4. - 10.4.2023
 Vapaapäivät 5.12.2022, 6.12.2022, 1.5.2023 ja 18.5.2023
 Henkilöstön suunnittelupäivät 8.8.2022 ja 9.8.2022

RANUAN KUNTA / KOULUJEN RUOKALISTA LV. 2022 - 2023

VK	MAANANTAI	TIISTAI	KESKIVIIKKO	TORSTAI	PERJANTAI
1	BROILERIKASTIKE RIISI JÄÄVUORI- ANANASSALAATTI	NAKKIKEITTO TUORELISÄKE JUUSTO PEHMEÄ LEIPÄ	JAUHEMAKSAPIHVIT VOISULAKASTIKE PERUNAT KAALI- PUOLUKKASALAATTI	UUNIKALA PERUNAT JÄÄVUORI-KURKKU- PERSIKKASALAATTI	RIISIPURO MANSIKKAKAISSSELI TUORELISÄKE/HEDELMÄ PEHMEÄ LEIPÄ
2	ITALIANPATA LÄMMIN KASVISLISÄKE KAALI- KURPITSASALAATTI	KINKKUKIUSAUS RAEJUUSTO JÄÄVUORI- VESIMELONISALAATTI	TUHTI BROILERIKASVISKEITTO TUORELISÄKE JUUSTO PEHMEÄ LEIPÄ	KALAPUKOT TARTARKASTIKE PERUNAT PUNAJUURI- OMENASALAATTI	LIHAKUITTO TUORELISÄKE/HEDELMÄ PEHMEÄ LEIPÄ
3	PASTAKASTIKE SPAGETTI KAALI- PERSIKKASALAATTI	MANNAPIIRO KARJALANPIIRAKKA LEIKKELE TUORELISÄKE	BROILERIPYÖRYKÄT CURRYKASTIKE PERUNAT JÄÄVUORI- TOMAATTISALAATTI	TONNIKALAPASTAVUOKA PORKKANARAASTE	MAKKARAKEITTO TUORELISÄKE/HEDELMÄ PEHMEÄ LEIPÄ
4	TOMAATTINEN BROILERIKASTIKE PASTA LÄMMIN KASVISLISÄKE KAALI- VIHANNESSALAATTI	KALAMUREKEPIHVIT TARTARKASTIKE PERUNAT TUORESALAATTI/ PUNAJUURISALAATTI	JAUHELHAKUITTO JUUSTO TUORELISÄKE PEHMEÄ LEIPÄ	UUNIMAKKARA PERUNASOSE SINAPPIKURKKUSALAATTI KAALIRAASTE	KIRJLOHIKEITTO TUORELISÄKE/HEDELMÄ PERUNARIESKA
5	LIHA- PERUNASOSELAATIKKO PUNAJUURIVIIPALEET TUORESALAATTI	KAHDENKALANKEITTO TUORELISÄKE PEHMEÄ LEIPÄ	BROILERI- KASVISKIUSAUS KREIKKALAINEN SALAATTI	PINAATTIOHUKAISSET KANAMUNAKASTIKE PERUNAT JÄÄVUORI-PORKKANA- PERSIKKASALAATTI	LAPINPOJANKEITTO TUORELISÄKE/HEDELMÄ PEHMEÄ LEIPÄ
6	NAKKIKASTIKE PERUNAT PORKKANA- ANANASSALAATTI	KIRJLOHIKIUSAUS PUNAJUURIVIIPALEET JÄÄVUORI- TOMAATTISALAATTI	KELTAINEN KANAKEITTO TUORELISÄKE/HEDELMÄ PEHMEÄ LEIPÄ	LIHAPYÖRYKÄT PERUNASOSE JÄÄVUORI-KURKKU- TOMAATTISALAATTI	HERNEKEITTO TUORELISÄKE MAKSAMAKKARA PEHMEÄ LEIPÄ

**RUOKALISTAMUUTOKSET OVAT MAHDOLLISIA
ATERIOILLA TARJOTAAN LISÄKSI LEIPÄÄ, LEIPÄRASVAA JA MATTOA/PIIMÄÄ**