

SIVISTYSTOIMEN ALAISTEN TOIMINTOJEN KÄYTTÖSUUNNITELMAT VUODELLE 2025

Hyvinvointilautakunta hyväksyy sivistysosaston sitovat käyttösuunnitelmat tulosityksikkö I-tasolla. Osastopäällikkö tai yksikön esimies vahvistaa sitovat käyttösuunnitelmat tulosityksikkö II-tasolla.

Sivistystoimen toimintaa ohjaa sivistystoimen visio ”*Korkeatasoisen koulutuksen ja vapaa-ajanpalveluiden Ranua.*” Sivistystoimen arvot ”*elinikäinen kasvu ja oppiminen, hyvinvointi sekä yhteisöllisyys*” luovat kaikkien yksiköiden toiminnan perustan.

Hyvinvointilautakunnan, sivistystoimenjohtajan ja tulosalueiden esimiesten tehtävät ja toimivaltuudet määrittää hyvinvointilautakunnan toimivaltaohjeistuksessa *Ratkaisuvalta sivistystoimessa.*

SIVISTYSTOIMEN HALLINTO JA RUOKAPALVELUT

Selite	TA 2025
TOIMINTATUOTOT	
Myyntituotot	479 650
Maksutuotot	
Tuet ja avustukset	
Muut toimintatuotot	
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	479 650
TOIMINTAKULUT	
Henkilöstökulut	-395 457
Palvelujen ostot	-55 220
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-183 050
Avustukset	
Vuokrat sis. muut toimintakulut	-37 402
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-671 129
TOIMINTAKATE	-191 479

Sivistystoimessa on ammattitaitoinen ja monipuolisesti osaava henkilöstö. Työssä jaksamiseen ja työhyvinvointia edistäviin toimiin kiinnitetään huomiota.

Esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen toimintakulttuuria ohjaavat loukkaamattomat toiminnalliset arvot, jotka on luotu yhdessä henkilöstön huoltajien ja oppilaskunnan edustajien kanssa.

Työnohjausta sekä muuta työkykyä ylläpitävää toimintaa järjestetään ja täydennyskoulutusta tarjotaan henkilöstölle oman osaamisen lisäämiseksi.

Toimintaa kehitetään palvelujen vuosittaisen laatuarvioinnin ja hyvinvointikertomuksen pohjalta. Hankerahoituksen avulla vahvistetaan yksiköiden kehittämistyötä ja henkilöstön kouluttautumista.

Koulujen keskuskeittiö huolehtii sivistystoimen ruokapalvelujen järjestämisestä varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetukseen sekä lukiokoulutukseen.

Tositteet hyväksyy sivistystoimenjohtaja, varalta yläkoulun rehtori. Sivistystoimenjohtajan laskut hyväksyy kunnanjohtaja.

VARHAISKASVATUS

Selite	TA 2025
TOIMINTATUOTOT	
Myyntituotot	104 050
Maksutuotot	
Tuet ja avustukset	
Muut toimintatuotot	
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	104 050
TOIMINTAKULUT	
Henkilöstökulut	-1 651 111
Palvelujen ostot	-381 865
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8 200
Avustukset	
Vuokrat sis. muut toimintakulut	-435 810
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-2 476 986
TOIMINTAKATE	-2 372 936

Varhaiskasvatusta järjestetään varhaiskasvatust lain edellyttämällä tavalla kaikille tarvitseville. Tilapäishoitoa järjestetään käytävissä olevien resurssien mukaan vapaille päivähoitopaikoille päiväkodissa.

Erityistä hoitoa ja kasvatusta tarvitseville lapsille annetaan yksilöllistä varhaiskasvatusta, esiopetusta ja tukitoimenpiteitä. Varhaiskasvatuksen erityisopettajan palveluita hyödynnetään koko varhaiskasvatuksen alueella. Varhaiskasvatuksessa varaudutaan muutamiin ostopalvelusopimuksiin naapurikuntien kanssa. Varhaiskasvatuspalveluita voidaan myös myydä vieraspaikkakuntalaisille lautakunnan vahvistamaan hintaan.

Esiopetusta järjestetään Kuhan ja Kanervikon päiväkodissa. Esiopetuksessa tuetaan lapsen kasvua ja oppimista sekä oman toiminnan arviointia. Lapselle tarjotaan tilaisuuksia leikkiin ja muuhun toimintaan. Kodin ja esiopetuksen välillä edellytetään vuorovaikutusta ja yhteistyötä lapsen kokonaisvaltaisen terveen kasvun ja hyvän oppimisen tukemiseksi.

Päiväkotitoiminta keskittyy Hillankukan ja Kanervikon rakennuksiin. Kuhassa järjestetään täydentävää varhaiskasvatusta esikoululaisille. Hillankukassa on viisi ryhmää, joista yksi on pidennetyn aukiolon ryhmä. Kanervikossa kolme ryhmää, joista yksi on esikouluryhmä.

Varhaiskasvatuksen kasvattajat tekevät yhteistyötä kaikkien yksiköiden kanssa. Varhaiskasvatuslaadun takaamiseksi kasvattajat ovat ammattitaitoista ja resurssit ovat riittävät. Varhaiskasvatuksessa toiminta perustuu lapsilähtöisyydelle ja monipuolisuudelle. Aktiivinen liikkuminen eri muodoissa leikin ja muun kasvatuksen lomassa sekä luonto tarjoavat erityisen oppimisympäristön. Huoltajien ja henkilöstön avoin vuorovaikutus on paras takuu lapsen turvallisuuden kokemiseksi ja positiivisen oppimisedellytysten syntymiseksi.

Tositteet hyväksyy sivistystoimenjohtaja, varalta Yläasteen rehtori.

PERUSOPETUS

Selite	TA 2025
TOIMINTATUOTOT	
Myyntituotot	157 500
Maksutuotot	8 500
Tuet ja avustukset	40 800
Muut toimintatuotot	
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	206 300
TOIMINTAKULUT	
Henkilöstökulut	-3 892 360
Palvelujen ostot	-1 379 010
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-159 871
Avustukset	
Vuokrat sis. Muut toimintakulut	-1 352 213
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-6 783 454
TOIMINTAKATE	-6 577 154

Perusopetus toteutetaan lähikouluperiaatteella. Kouluilla on toimivat opiskeluhuollon käytänteet. Oppimisen tuki uudistuu 1.8.2025 alkaen. Muutoksen myötä Opetushallitus päivittää perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteet. Paikalliset opetussuunnitelmat täytyy päivittää perusteiden mukaisesti ennen elokuuta 2025.

Koulun tehtävänä on kasvattaa vastuullisesti omaan elin- ja kulttuuriympäristöön suhtautuvia kansalaisia, joilla on jatko-opintojen edellyttämät tiedot ja taidot sekä valmiudet ohjata elämäänsä. Tavoitteena turvallinen koulu, joka edistää hyvinvointia avoimuuden ja yhteisöllisyyden kautta sopusoinnussa paikallisen luonnon kanssa. Opetusmenetelmät edistävät osallisuutta ja yhteisöllisyyttä.

Opetuksen laadun takaamiseksi kouluilla on pätevä henkilöstö ja riittävä henkilöstöresurssi.

Koulujen toiminta on vuorovaikutteista kodin ja koulun, eri kasvattajien sekä muiden asiantuntijoiden kesken. Kasvatustyössä kiinnitetään huomiota hyvään

käytökseen ja hyviin tapoihin. Opetustoimessa panostetaan yhteistyön lisäämiseen. Nykyaikaiset tavat oppia sähköisillä välineillä ja toiminnallisesti otetaan huomioon koulujen toiminnan kehittämisessä.

Kehittämistoiminnan esimerkkejä:

1.	Kerhotoimintaa toteutetaan kaikilla perusopetuksen kouluilla. Kerhotoiminnalla pyritään tukemaan oppilaiden kokonaisvaltaista hyvinvointia, pystyvyysuskomuksia ja myönteistä minäkuvaa, ja tätä kautta opiskeluvalmiuksien ja –motivaation ylläpitämiseen.
2.	Oppilaita kannustetaan liikkumaan ja tavoitteena on tunti liikuntaa jokaisena koulupäivänä.
3.	Kouluilla käytetään opetuksen tukena aktiivisesti tieto- ja viestintäteknologiaa. Vuoden aikana tuetaan edelleen opettajien tieto- ja viestintäteknistä osaamista ja TVT:n käyttöä opetuksessa.
4.	Koulunkäynnin tukeen haetaan mahdollisuuksien mukaan lisäresurssia mm. valtion erityisavustusta koulunkäynnin ohjaajien ja resurssiopettajien palkkaamiseksi.

Kirkonkylän koulu

Kirkonkylän koulun rehtorin viran määräaikaaisuutta on jatkettu 31.7.2025 saakka. Yhtenäiskouluun siirtymisen yhteydessä valitaan yhtenäiskoulun johtava rehtori ja virka-apulaisrehtori.

Keväällä 2025 Kirkonkylän koulussa opiskelee 211 oppilasta.

Kirkonkylän koulu toimii monitoimikeskus Kerkässä.

Kirkonkylän koulussa oppilaat oppivat ymmärtämään erilaisuutta ja kasvavat kansainvälisyyteen. Lapset saavat läheisen kosketuksen luontoon ja vahvan pohjoisen identiteetin.

Koululla on oppilaskunta, joka valitsee vuosittain itselleen hallituksen syksyllä järjestettävissä vaaleissa. Oppilaskunta on aktiivisesti mukana osallisuuden kehittämisessä. Oppilaskunnan hallitus laatii lukuvuosittain toimintasuunnitelman. Oppilaskunnan toimintaa ohjaa kaksi ohjaavaa opettajaa.

Tositteet hyväksyy Kirkonkylän koulun rehtori, varalta sivistystoimenjohtaja.

Kuhan koulu

Tilat ovat toiminnallisuuden kannalta erittäin hyvät ja tilojen käyttöä jatketaan entiseen malliin.

Koulun toiminnassa on vahvasti esillä yhteisöllisyys, toisten ihmisten huomioiminen ja hyvien käytöstapojen merkitys. Lisäksi koululla keskitytään positiiviseen huomiointiin, oppilaiden fyysisen aktiivisuuden, toiminnallisen oppimisen sekä osallisuuden lisäämiseen. Kädentaitojen kehittäminen ja ylläpitäminen, luonnon arvostaminen sekä yrittäjyyskasvatus ovat edelleen tärkeitä tavoitteita.

Kuhan koulu jatkaa suunnitelmavuosien ajan neljän opettajan kouluna lukuvuonna 2025-2026. Kuhan koulussa jatkaa kaksi vakituista koulunkäynnin ohjaajaa.

Lukuvuonna 2025-2026 Kuhan koulussa toimii 1.-2.lk:n opetusryhmä, 3.-4.lk:n opetusryhmä sekä 5.-6.lk:n opetusryhmä. Neljäs opettaja toimii kaikissa ryhmissä mahdollistaen jakotuntien tehokkaan järjestämisen tuen tarpeiden mukaan.

Oppilasennusteen mukaan Kuhan koulun oppilasmäärä pysyy ennusteiden mukaan samalla tasolla kevääseen 2026, jonka jälkeen lähtee mahdollisesti laskemaan hiljalleen.

Kuhan koululla on tavoitteena keskittyä luontopedagogiikkaan ja selvittää koulutusmahdollisuuksia.

Tositteet hyväksyy sivistystoimenjohtaja, varalta Yläasteen rehtori.

Yläkoulu

Yläkoulu toimii lokakuussa 2024 käyttöön otetuissa uusissa tiloissa. Oppilasennusteen mukaan yläkoulun oppilasmäärät pysyvät suunnitelmavuosina vajaassa 200 oppilaassa, mutta on oppilasmäärät ovat loivassa laskussa. Syyslukukaudesta 2025 alkaen vuosiluokat 7-9 toimii kolmisarjaisena.

Toiminta keskittyy Aapiskujan koulualueelle, mutta opetusta annetaan myös Peuralla, jäähallilla sekä näiden ympäristössä. Opetuksessa hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan myös muita oppimisympäristöjä lähialueen rakennetuissa- ja luonnonympäristöissä.

Koululla on oppilaskunta, joka valitsee vuosittain itselleen hallituksen viimeistään syyskuussa järjestettävissä vaaleissa. Oppilaskunta on aktiivisesti mukana osallisuuden kehittämisessä. Oppilaskunnan hallitus laatii lukuvuosittain toimintasuunnitelman.

Tukioppilastoiminta on osa yläkoulun toimintaa, joka toteutetaan valinnaisaineena. Tukioppilaat ovat 8. ja 9. luokan oppilaita ja he laativat lukuvuosittain toimintasuunnitelman. Tukioppilaat toimivat aktiivisesti ehkäisten mahdollista oppilaiden syrjäytymistä ja tukevat koulun yhteisöllisyyttä.

Yläluokkien puolella toimii yksi joustavan perusopetuksen luokka (jopo), jossa opiskellaan yleisopetuksen tavoittein ja sisällöin, mutta opetusta sovitetaan oppilaiden yksilöllisiin tilanteisiin ja tarpeisiin. Jopo-luokalle on haku aina keväällä ja oppilaspaikkoja on vuosiluokilla 8-9 yhteensä 10.

Vuosiluokkien 7-9 oppilaille pyritään takaamaan mahdollisimman monipuolinen valinnaisainetarjonta.

Tositteet hyväksyy Yläasteen rehtori, varalta Kirkonkylän koulun rehtori.

1.8.2025 alkaen Kirkonkylän koulu ja yläkoulu muodostavat yhtenäiskoulun.

LUKIO- JA AMMATILLINEN KOULUTUS

Selite	TA 2025
TOIMINTATUOTOT	
Myyntituotot	2 600
Maksutuotot	30 920
Tuet ja avustukset	
Muut toimintatuotot	
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	33 520
TOIMINTAKULUT	
Henkilöstökulut	-615 498
Palvelujen ostot	-137 528
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-28 510
Avustukset	
Vuokrat sis. muut toimintakulut	-177 285
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-959 361
TOIMINTAKATE	-925 491

Lukiokoulutus

Paikallissopimus valinnaiskurssien ja lukiodiplomien (mu, ku, li, tn) järjestämisperusteista laaditaan vuosittain. Sopimuksessa kiinnitetään huomiota aineenopettajien opetusvelvollisuuden täyttymiseen ja huomioidaan myös Luontoyrittäjyyteen erikoistumisen tarpeet.

Lukion tvt-laitteisto pyritään pitämään vähintään nykyisellä tasolla. Opiskelijatietokoneista uusitaan leasing-rahoituksella toimimattomat koneet. Vuonna 2025 kartoitetaan mahdollisuutta saada tietokoneita opiskelijoille kotikäyttöön.

Lukiolla selvitetään siirtymistä langattomien kurssikokeiden pitämiseen, ja samalla valmistaudutaan mahdolliseen langattomien ylioppilaskokeiden järjestämiseen, kunhan YTL:n kokeilusta saadaan tuloksia.

Lukio tarjoaa vieraiden kielten opetusta hankkimalla tarvittaessa verkkokursseja opiskelijoille. Ranskan ja saksan osalta noudatetaan paikallissopimusta, ja verkkokursseja voidaan hankkia yksittäisille opiskelijoille, mikäli koulun omat opintojaksot eivät toteudu.

Merkittäviä kalustohankintoja ei ole odotettavissa vuodelle 2025, ellei päädytä hankkimaan kullekin lukiolaiselle omaa kannettavaa tietokonetta. Huomattavaa on, että lukion oma budjetti ei mahdollista näin laajaa tietokonehankintaa.

Niille opiskelijoille, joille ei kuulu maksuton toisen asteen opetus korvataan matkakustannusten omavastuuosuus ja tarjotaan ilmainen koulukuljetus yli 5 km:n koulumatkalle. Lukio lainaa kurssikirjat opiskelijoille kurssien ajaksi.

Lukiolla on valmius tarjota lukiokoulutusta aikuisopiskelijoille ja kaksoistutkinnon suorittajille.

Opiskelijakunnan varainkeruuta ja tapahtumatoimintaa tuetaan. Teemaopintojen Euroopan-matka pyritään toteuttamaan vähintään joka toinen vuosi. Sen puitteissa edistetään kansainvälistä osaamista ja yhteistyötä paikallisen elinkeinoelämän kanssa.

Lukio on profiloitunut luontoyrittäjyyteen, jonka alla on tarjolla 14 erilaista opintojaksoa. Lukuvuonna 2025-2026 pyritään toteuttamaan viisi opintojaksoa opiskelijoiden valintojen mukaan.

Lukio on saanut Erasmus+ -akkreditoinnin vuoden 2024 alkaen. Tämä akkreditointi takaa Euroopan Unionin alueelle suuntautuvan henkilöstö- ja opiskelijavaihdon vuoteen 2027 saakka. Vuonna 2025 on tarkoitus kouluttaa yksi opettaja sekä hankekumppaneista riippuen toteuttaa yksi ulkomaan liikkuvuus kahdella opettajalla ja neljällä opiskelijalla. Lukio ottaa vastaan kansainvälisiä vieraita lokakuussa hankeohjelman mukaisesti.

Erikoistumisen valmistelun lisäksi on selvitetty mahdollisuutta kaksoistutkinnon, kolmoistutkinnon ja tutkinnonosien suorittamiseen Ranuan lukiolla. Ns. kaksoistutkintoon on mahdollista hakea kevään 2025 yhteishaussa.

Tositteet hyväksyy rehtori, varalta Yläasteen rehtori.

KANSALAIPOISTO

Selite	TA 2025
TOIMINTATUOTOT	
Myyntituotot	35 200
Maksutuotot	5 100
Tuet ja avustukset	7 200
Vuokratuotot	
Muut toimintatuotot	
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	47 500
TOIMINTAKULUT	
Henkilöstökulut	-192 446
Palvelujen ostot	-70 732
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 880
Avustukset	
Vuokrat sis. muut toimintakulut	-53 640
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-320 698
TOIMINTAKATE	-273 198

Kansalaisopiston rehtorin tehtävät ovat osa sivistystoimenjohtajan tehtäviä. Suunnitteluopettajan tehtävät sisältyvät vapaa-aikatoimenjohtajan tehtävään.

Kansalaisopiston tehtävänä on tarjota alueensa asukkaille monipuolista yleissivistävää ja ammatillista lisäkoulutusta sekä vireää harrastetoimintaa ja maksupalvelukoulutusta. Taiteen perusopetus jatkuu kansalaisopistossa.

Kansalaisopisto juhlistaa 60-vuotista taivaltaan 11.4.2025. Juhlapuhujana Pirkanmaan hyvinvointialueen Sosiaali- ja terveysjohtaja Taru Kuosmanen teemalla Juuret Ranualla.

Toiminnan tavoitteena on kannustaa kuntalaisia aktiiviseen itsensä kehittämiseen sekä lisätä kuntalaisten aktiivista kansalaisuutta, yhteisöllisyyttä ja tasa-arvoa yhteiskunnassa, huomioiden erityisesti kansalaisten digitaidot.

Koillismaan opistojen kanssa tehdään laajaa yhteistyötä ja suunnitellaan mahdollista uutta laadun kehittämisen LAKE –hanketta.

Kansalaisopisto on vahva kulttuurinen toimija, joka edistää toiminta-alueensa asukkaiden terveyttä, hyvinvointia ja elinvoimaa sekä toimii paikallisten ihmisten tarpeista.

Toivola, eli vanha koulu, on talo, joka toimii järjestöjen ja eri toimijoiden kohtauspaikkana. Toivolan koulun kunnostusta jatketaan ulkomaalauksella.

Liikkuva iltapäiväkerho tarjotaan ilmaiseksi kaikille peruskoululaisille ja lukiolaisille.

Lapin Musiikkiopiston kanssa Ranuan kunnalla on palvelusopimus Rovaniemen kaupungin omistaman Lapin musiikki- ja tanssiopiston kanssa. Arvioitu viikkotuntimäärä vuodelle 2025 on 595 tuntia (35 opetusviikkoa x 17 tuntia). Rovaniemen kaupunki laskuttaa Ranuan kuntaa. Opiskelu tapahtuu Rovaniemellä. Lukukausimaksuista ja matkakustannuksista vastaa opiskelija itse. Ranuan kunta ei enää osta lukuvuoden 2025-2026 alusta alkaen uusille opiskelijoille paikkoja Lapin musiikki- ja tanssiopistosta (Valtuusto 16.12.2024 § 69).

Kesälukiotoiminta käynnistetään talousarviovuonna. Mallinnus ja käytänteet selvitetään kesälukioseuran kanssa yhteistyössä sekä toisten toimijoiden kokemuksista ammentaen.

Tositteet hyväksyy vapaa-aikatoimenjohtaja, varalta sivistystoimenjohtaja.

KIRJASTO

Selite	TA 2025
TOIMINTATUOTOT	
Myyntituotot	4 000
Maksutuotot	3 200
Tuet ja avustukset	
Vuokratuotot	
Muut toimintatuotot	
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	7 200

TOIMINTAKULUT	
Henkilöstökulut	-209 009
Palvelujen ostot	-50 019
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-58 425
Avustukset	
Vuokrat sis. muut toimintakulut	-97 172
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-414 625
TOIMINTAKATE	-407 425

Kirjastopalvelut järjestetään kirjastolain edellyttämällä tavalla turvaamalla kaikille kuntalaisille tasapuolinen pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin, sekä ylläpitämällä monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa ja tarjoamalla asiantuntemusta ja ajantasaisia laitteita sekä tiloja asiakkaiden käytettäväksi sekä kirjastossa että kirjastoautossa. Kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä ja saavutettavissa. Kirjaston ja kirjastoauton käyttö, toiminta ja palvelut pidetään entisellä tasolla. Kirjastoauton palveluja myydään Simon kunnalle. Omatoimikirjasto mahdollistaa asiakkaiden vapaamman asiointin kirjastossa myös palveluaikojen ulkopuolella ja viikonloppuisin.

Yhteistyötä kehitetään monitoimikeskus Kerkän ja Kaaman toimijoiden kanssa yhteisesti ja kirjaston tulee näkyä koulujen opetussuunnitelmissa. Kirjastopalvelut otetaan mukaan myös varhaiskasvatussuunnitelmassa. Kirjaston palvelujen kehittämisessä otetaan huomioon myös seniorikuntalaisten ja lukemisesteisten palvelutarpeet. Kirjasto Letossa on käytettävissä uudistettuja palveluja mm. asiakastablettien lainausasema, minineuvottelutila ja varattava kokoustila. Kirjastolla on S-Marketin tiloissa Smartbox -varaustennouto- ja palautusautomaatti.

Ranuan kirjasto on osa Lapin kirjastoja ja kirjaston toimintaa kehitetään yhteistyössä Lapin kirjastojen kanssa ja Koha-Suomi Oy:n osakkaana. Kirjasto osallistuu Lapin kirjaston hankkeisiin ja tekee yhteistyötä Lapin kirjastojen kanssa kirja-aineistojen ja e-aineistojen hankinnassa sekä aineistojen kuljetuksissa kirjastojen välillä. Ranuan kunta on liittynyt kansalliseen E-kirjastoon. Osa e-palveluista toteutetaan yhteistyössä Pohjoisen E-kirjaston kanssa.

Kirjasto osallistuu erilaisiin tapahtumiin ja järjestää kirjastossa opastuksia ja käyttäjäkoulutuksia. Varhaiskasvatuksen kanssa on aloitettu yhteistyö kirjastotuntien ja pedagogisten satutuntien pitämiseksi 4- ja 5-vuotiaille. Kirjastossa järjestetään näyttelyitä siten kuin tiloissa on mahdollista.

Kirjastoauton käytössä on entinen talli Kirkkotiellä sekä sosiaali- ja varastotilat. Varastotiloista Kirkkotiellä luovutaan tämän vuoden aikana.

Tositteet hyväksyy kirjastotoimenjohtaja, varalla sivistystoimenjohtaja.

VAPAA-AIKATOIMI

Selite	TA 2025
TOIMINTATUOTOT	
Myyntituotot	4 400
Maksutuotot	500
Tuet ja avustukset	165 061
Muut toimintatuotot	59 760
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	229 721
TOIMINTAKULUT	
Henkilöstökulut	-317 558
Palvelujen ostot	-140 373
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-28 890
Avustukset	-23 900
Vuokrat sis. muut toimintakulut	-194 084
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-704 805
TOIMINTAKATE	-475 084

Vapaa-aikatoimen toimintoja ja suunnitelmaa ohjaa hyvinvointikertomus painopistealueineen.

Kuntalaisten osallisuutta kehitetään kaikissa ikäryhmissä laaja-alaisesti eri aihealueista, järjestötapaamisten, kansalaisraatien ja nuorten kuulemistilaisuuksien kautta.

Ranuan, Rovaniemen, Posion ja Lapin hyvinvointialueen Kaakkois-Lapin alueelle on saatu THL:n rahoituspäätös joulukuussa KULTTUURIPOIMURI-hankkeelle. 3-vuotisen hankkeen (427 680 €) hallinnoijana on Rovaniemen kaupunki. Hankkeen avulla edistetään mm. Ranuan ikääntyneiden kulttuurihyvinvointia ja liikkumista.

8.2. ja 22.2.2025 Ranualla tehdään nuorten kanssa Kulttuuriperintöaiheinen Pakopeli, rahoitus on hankittu Lapin lastenkulttuuriverkosto/TAIKE v 2023 (4 500 €). Taiteiden Yö kokoaa ja tuo esille eri taidelajeja, niiden harrastajia ja kokijoita vuosittain syyskuun 1. lauantaina (6.9.2025). Lapin lastenkulttuuri-verkoston toimijana korostetaan saavutettavuutta ja markkinointia.

Pappila- ja pitäjämuseossa pitäjämuseon v. 2017 uusitun perusnäyttelyn esillä pito ja museopäivien sisällöllinen kehittäminen. Kesäaikainen aukiolo ostetaan ostopalveluna 4H -yhdistykseltä. Hyödynnetään eMuseo kesän aukioloissa sekä markkinoidaan Museoviraston avustuksen turvin 2023 valmistunutta "Lempi asuu pappilassa"-opastekunnalmaa. Museon vuokrasopimus Ranuan seurakunnan kanssa päättyy 2029.

Jatketaan toimintavuonna paikallishistorian, kotiseutuarkisto verkossa, tallentaminen topoteekkiin, kuva- ja tekstitalienteina. Tallentamiseen tarvitaan henkilöresurssi, tutkitaan mahdollisuutta kesäaikaiseen toimintaan.

Liikuntatoiminnassa kiinnitetään huomiota elintapaneuvontaan, vähän liikkuviin, perheisiin sekä kampanjoihin, joilla kannustetaan oman terveyden ylläpitoon kaikissa ikäryhmissä. Terveysliikunnan kuntalaisten aktivointipäiviä kehitetään monialaisesti, jatketaan mm. Kunnon Mummola ja Suomi Mies –tapahtumia. Korttelirastien 3. kausi käynnistyy toukokuussa, päättyen Taiteiden Yön aattona. Hyvinvointi-iltapäivä pidetään 20.5.2025.

Nuorten työpajalla on AVI:n vuosittain myöntämän hankerahoituksen kautta riittävät resurssit. Yksilövalmentaja ja tarvittaessa ryhmävalmentaja, mikäli nuorten määrä kasvaa.

Etsivä nuorisotyö on alle 29 –vuotiaiden nuorten tukena ja osana vapaa-aikatoimen nuorten palvelua. Etsivän nuorisotyön tehtävä on 100 %, toistaiseksi voimassa oleva. Etsivään nuorisotyöhön myönnetään vuosittain hakemuksesta Opetus- ja kulttuuriministeriön Etsivän nuorisotyön raha, vuonna 2025 27 000 €.

Nuorten hyvinvointia ja terveyttä edistetään moniammatillisella yhteistyöllä ja Silta -toiminnan kautta. Ennaltaehkäisevän työn merkitys huomioidaan toiminnassa ja tunnettavuus Lisäaineeton 100% -tunnuksen käytössä. Koulunuorisotyöntekijän toimi vakinaistettu vuonna 2024.

Kansainvälisyys osana laajempaa perusnuorisotyötä, kansainvälisiä vapaaehtoisia ja harjoittelijoita rekrytoidaan mahdollisuuksien mukaan sekä järjestetään kansainvälinen nuorisovaihto Ranualla yhdessä Ranskan ja Espanjan nuorisoryhmien kanssa. Kyseisen nuorisovaihdon isännöintiin haetaan Erasmus+ rahoitus. Olemme mukana laajasti Opetushallituksen Erasmus+ ja Suomea Suomessa ohjelmissa.

Vapaa-aikatoimen tilat Monkkari 2.0 Keskustie 11, kohtaamispaikkana ja eri nuorisoryhmien vahvistajana. Monkkari 2.0 kansalaisopiston ja vapaa-aikatoimen hallinnon tilat, joihin erilliskäynti sisäpihan kautta.

Tositteet hyväksyy vapaa-aikatoimenjohtaja, varalla sivistystoimenjohtaja.

SIVISTYSTOIMI

Käyttösuunnitelmat yhteensä

Sivistystoimi yhteensä	TA 2025
TOIMINTATUOTOT	
Myyntituotot	749 100
Maksutuotot	50 000
Tuet ja avustukset	241 881
Muut toimintatuotot	66 960
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	1 107 941
TOIMINTAKULUT	
Henkilöstökulut	-7 273 439
Palvelujen ostot	-2 214 747
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-470 826
Avustukset	-23 900

Vuokrat sis. muut toimintakulut	-2 348 146
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-12 331 058
TOIMINTAKATE	-11 223 117