

Hyvinvointilautakunta

Aika 29.04.2025 klo 16:02 - 18:11

Paikka Hillankukan sali, Keskustie 13/ Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	22
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	23
§ 15	Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus	24
§ 16	Sivistystoimen talouskatsaus 1.1-31.3.2025	25
§ 17	Sivistysosaston johtamisjärjestelmä	27
§ 18	Sivistystoimen osastopäällikön virkanimikkeen muutos	29
§ 19	Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen	30
§ 20	Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen	32
§ 21	Kaikukortti	34
§ 22	Sivistystoimen tilavuokrat	36
§ 23	Muutos perusopetuksen tuntijakoon 1.8.2025 alkaen	39
§ 24	Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut 1.8.2025 alkaen	41
§ 25	Lomautusilmoituksen antaminen perusopetuksessa	43
§ 26	Sivistystoimen viranhaltijapäätökset 1.1.-31.3.2025	45
§ 27	Ilmoitusasiat	46
§ 28	Pöytäkirjan tarkastaminen	47

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Illikainen Sirkka	puheenjohtaja	
	Manninen Liisa	jäsen	
	Lohi Antero	jäsen	
	Romppainen Tea	jäsen	
	Niemelä Janne	varajäsen	
	Laivamaa Jonna	varajäsen	
	Sääskilahti Toivo	varajäsen	
	Salmela Mirva	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Heikkilä Aapo	nuorisovaltuuston edustaja	
Poissa	Tuomas Aikkila		
	Manninen Petri		
	Ahola Marjut		
	Sääskilahti Ari		
Muu	Kortesalmi Aimo	kunnanhallituksen edustaja	
	Siitonen Juha	sivistystoimenjohtaja	
	Annamari Hiltunen	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Sirkka Illikainen
puheenjohtaja

Annamari Hiltunen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

13 - 28

Pöytäkirjan tarkastus Tarkastettiin kokouksessa §:t 13-27

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ranuan kunnan verkkosivu, www.ranua.fi 05.05.2025

Todistaa

Annamari Hiltunen
toimistosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 13

Päätös Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 14

Päätös

Pöytäkirja tarkastetaan pykälä kerrallaan kokouksessa. Tarvittaessa pöytäkirjantarkastajina toimivat Toivo Sääskilahti ja Antero Lohi.

Merkitään, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Mirva Salmela saapui kokoukseen klo 16:07 tämän pykälän käsittelyn aikana.

Sivistystoimenjohtajan ajankohtaiskatsaus

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 15

Päätösehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Sivistystoimen talouskatsaus 1.1-31.3.2025

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 16
1594/02.02.02/2022

Hyvinvointilautakunta on päättänyt talousarvion
käyttösuunnitelmasta kokouksessaan 18.2.2025 § 6. Sivistystoimen
talousarvio on toteutunut talousarvion mukaan ajanjaksolla 1.1.-
31.3.2025 seuraavasti:

Sivistystoimen hallinto	Talousarvio	Toteuma	Toteuma %
Toimintatuotot	479 650	138 801	28,9
Toimintakulut	-671 129	-185 476	27,6
Toimintakate	-191 479	-46 675	24,4
Varhaiskasvatus			
Toimintatuotot	104 050	28 109	27,0
Toimintakulut	-2 476 986	-643 123	26,0
Toimintakate	-2 372 936	-615 015	25,9
Perusopetus			
Toimintatuotot	206 300	116 762	56,6
Toimintakulut	-6 783 454	-1 698 217	25,0
Toimintakate	-6 577 154	-1 581 454	24,0
Lukio ja ammatillinen koulutus			
Toimintatuotot	33 520	19 331	57,7
Toimintakulut	-959 361	-231 463	24,1
Toimintakate	-925 841	-212 131	22,9
Kansalaisopisto			
Toimintatuotot	47 450	3 949	8,3
Toimintakulut	-320 698	-61 091	19,0
Toimintakate	-273 198	-57 143	20,9
Kirjastotoimi			
Toimintatuotot	7 200	1 010	14,0
Toimintakulut	-414 625	-110 031	26,5
Toimintakate	-407 425	-109 021	26,8
Vapaa-aikatoimi			
Toimintatuotot	229 721	73 040	31,8
Toimintakulut	-704 805	-192 243	27,3
Toimintakate	-475 084	-119 203	25,1

Sivistystoimi yhteensä

Toimintatuotot	1 107 941	381 002	34,4
Toimintakulut	-12 331 058	-3 121 644	25,3
Toimintakate	-11 223 117	-2 740 642	24,4

Päätösehdotus

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja asiasta antaa:

sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen,

puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Sivistysosaston johtamisjärjestelmä

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 17
1403/00.01.02/2022

Valtuusto on kokouksessaan 16.12.2024 § 69 päättänyt, että sivistystoimen johtamisjärjestelmän valmisteluun nimitään työryhmä. Kunnanhallitus nimesi 23.12.2024 § 274 työryhmän jäseniksi Mirva Salmelan (pj), Sirkka Illikaisen, Antti-Pekka Aikkilan, Liisa Mannisen, Antero Lohen, Pia Sorvalin ja sihteeriksi Juhani Mattilan. Hallintojohtaja Pia Sorvali toimi sovitusti työryhmän sihteerinä 2. kokouksesta alkaen.

Työryhmä on kuullut työssään sivistystoimenjohtaja Juha Siitosta sekä sivistysosaston yksikönpäälliköitä. Lisäksi työryhmä on perehtynyt Sallan ja Kolarin kuntien sivistystoimen organisoitumismalleihin ja johtamisjärjestelmiin.

Työryhmän esitys lähtee siitä, että kustannukset eivät saa kasvaa. Työryhmä esittää muutoksia sivistysosaston osastopäällikön nimikkeeseen ja tehtävänkuvaan vapaa-aikatoimenjohtajan vastuisiin ja tehtävänkuvaan sekä kansalaisopiston opettajan tehtävänkuvaan.

Työryhmä toi varsinaisen esityksen lisäksi esille kaksi vaihtoehtoista johtamisjärjestelmää, jotka on kuvattu lyhyesti työryhmän esityksessä.

Työryhmän esitys on, että sivistysosaston osastopäällikkö toimii jatkossa nimikkeellä sivistysjohtaja. Kunnanjohtaja on sivistysjohtajan esihenkilö. Sivistysjohtaja johtaa sivistysosastoa ja hän toimii yksiköiden päällikön esihenkilönä, hyvinvointilautakunnan esittelijänä, johtoryhmän jäsenenä, kansalaisopiston rehtorina sekä hyvinvointi-, terveys- ja turvallisuus eli hyte-vastuuhenkilönä. Näin ollen sivistysjohtaja koordinoi ja vastaa hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimisesta. Sivistysosaston hallinnossa hänen tukena on toimistosihteeri.

Työryhmä esittää, että kansalaisopiston suunnitteluopettajan (työmääräarvio 0,25) tehtävät sisällytetään rekrytoitavan kansalaisopiston päätoimisen opettajan tehtävänkuvaan. Aiemmin suunnitteluopettajan osatehtävä on sisältynyt vapaa-aikatoimenjohtajan tehtävänkuvaan. Vapaa-aikatoimen toimistosihteerin työpanosta (työmääräarvio 0,6) kohdistetaan aiempaa vastaavalla tavalla kansalaisopiston kurssitarjonnan suunnittelun tukeen sekä asiakaspalveluun ja opintovuoden käytännön järjestelyihin ml. raportointi.

Hyvinvointilautakunta

§ 17

29.04.2025

Työryhmän esitys sivistystoimen johtamisjärjestelmästä jaetaan esityslistan liitteenä.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää työryhmän esityksen mukaisesti, että
1) hyvinvointi-, terveys- ja turvallisuus eli hyte-vastuuhenkilön tehtävät siirtyvät vapaa-aikatoimenjohtajalta sivistystoimenjohtajalle.
2) kansalaisopiston suunnitteluopettajan tehtävät sisällytetään kansalaisopiston päätoimisen opettajan tehtäväkuvaan.

Lisäksi hyvinvointilautakunta merkitsee työryhmän esityksen tiedoksi ja päättää viedä sen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen,
puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Sivistystoimen osastopäällikön virkanimikkeen muutos

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 18
1403/00.01.02/2022

Valtuusto on kokouksessaan 16.12.2024 § 69 päättänyt, että sivistystoimen johtamisjärjestelmää varten perustetaan työryhmä. Kunnanhallitus on 23.12.2024 § 274 nimennyt työryhmän.

Työryhmän esityksen mukaan sivistystoimenjohtajan virkanimike muutetaan sivistysjohtajan virkanimikkeeksi.

Hallintosäännön § 33 mukaan virkanimikkeen muuttamisesta päättää kunnanhallitus ao. toimielimen esityksen mukaan.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle sivistysosaston johtamisjärjestelmän työryhmän esityksen mukaisesti, että sivistystoimenjohtajan virkanimike muutetaan sivistysjohtajan virkanimikkeeksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen,
puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 19
1597/01.01.03/2022

Valtuusto on 10.6.2024 25 § päättänyt, että Kirkonkylän koulu ja Ranuan yläkoulu yhdistetään Ranuan yhtenäiskouluksi 1.8.2025 alkaen. Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.11.2024 237 § päättänyt hyvinvointilautakunnan esityksestä yhtenäiskoulun johtamismallista. Ranualla 1.8.2025 toimintansa aloittavassa yhtenäiskoulussa toimii johtava rehtori ja virka-apulaisrehtori.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta säädetyn lain (304/2003) 5 luvun 24 §:ssä säädetään viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen. Viranhaltijalain 24 §:n 1 momentin mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan ja tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksena taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Viranhaltijalain 4 §:n 3 momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kyse on 24 §:ssä tarkoitetusta viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen.

Viranhaltijalain 24 §:n 3 momentin mukaan viranhaltijalle on ennen siirtämistä varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

Ranuan kunnan hallintosäännön 43 §:n mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 24 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa päättää viranomainen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisesta.

Työsuhteinen henkilö voidaan siirtää toiminnan uudelleen järjestelyn tai muun perustellun syyn vuoksi ilman hakumenettelyä virkaan, mikäli hän täyttää kelpoisuusehdot ja hänen työhönsä kuuluneet tehtävät siirretään pääosin virkaan.

Ranuan yläkoulun rehtori Susanna Tervamäki täyttää yhtenäiskoulun johtavan rehtorin kelpoisuusvaatimukset ja virkaa voidaan pitää hänelle sopivana. Tervamäkeä on kuultu asiassa ja hän on antanut 24.4.2025 suostumuksen siirrostaan 1.8.2025 aloittavan Ranuan yhtenäiskoulun johtavan rehtorin virkaan.

Hyvinvointilautakunta

§ 19

29.04.2025

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että Ranuan yläkoulun rehtori Susanna Tervämäki siirretään Ranuan yhtenäiskoulun johtavan rehtorin virkaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen,
puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 20
1597/01.01.03/2022

Valtuusto on 10.6.2024 25 § päättänyt, että Kirkonkylän koulu ja Ranuan yläkoulu yhdistetään Ranuan yhtenäiskouluksi 1.8.2025 alkaen. Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.11.2024 237 § päättänyt hyvinvointilautakunnan esityksestä yhtenäiskoulun johtamismallista. Ranualla 1.8.2025 toimintansa aloittavassa yhtenäiskoulussa toimii johtava rehtori ja virka-apulaisrehtori.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta säädetyn lain (304/2003) 5 luvun 24 §:ssä säädetään viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen. Viranhaltijalain 24 §:n 1 momentin mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan ja tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksena taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Viranhaltijalain 4 §:n 3 momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kyse on 24 §:ssä tarkoitetusta viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen.

Viranhaltijalain 24 §:n 3 momentin mukaan viranhaltijalle on ennen siirtämistä varattava tilaisuus tulla kuulluksi.

Ranuan kunnan hallintosäännön 43 §:n mukaan viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 24 §:ssä tarkoitetuissa tapauksissa päättää viranomainen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisesta.

Työsuhteinen henkilö voidaan siirtää toiminnan uudelleen järjestelyn tai muun perustellun syyn vuoksi ilman hakumenettelyä virkaan, mikäli hän täyttää kelpoisuusehdot ja hänen työhönsä kuuluneet tehtävät siirretään pääosin virkaan.

Ranuan Kirkonkylän koulun rehtori Samuli Ahonen täyttää yhtenäiskoulun virka-apulaisrehtorin kelpoisuusvaatimukset ja virkaa voidaan pitää hänelle sopivana. Ahosta on kuultu asiassa ja hän on antanut 24.4.2025 suostumuksen siirrostaan 1.8.2025 aloittavan Ranuan yhtenäiskoulun virka-apulaisrehtorin virkaan.

Hyvinvointilautakunta

§ 20

29.04.2025

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että Ranuan Kirkonkylän koulun rehtori Samuli Ahonen siirretään Ranuan yhtenäiskoulun virka-apulaisrehtorin virkaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen,
puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Kaikukortti

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 21
1576/00.01.05/2022

Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia pääsylippuja esimerkiksi uimahalliin, museoihin, teatteriin tai konsertteihin ja festivaaleille. Kaikukortilla voi hankkia maksutta myös kansalaisopiston kurssipaikkoja. (Kohteilla voi olla rajoituksia mihin pääsee ja montako paikkaa on varattavissa). Kulttuuri kuuluu kaikille varallisuudesta riippumatta. Kaikukortin tavoitteena on parantaa taloudellisesti tiukassa tilanteessa olevien nuorten, aikuisten, perheiden ja ikäihmisten mahdollisuuksia osallistua kulttuurielämään ja harrastaa taiteen tekemistä.

Kaikukortteja voivat saada Kaikukortti-verkostoon kuuluvien sosiaali- ja terveydenhuollon (sote) tai hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte) toimijoiden, etsivän nuorisotyön sekä joidenkin järjestöjen asiakkaat, jotka ovat vähintään 16-vuotiaita ja tiukassa taloudellisessa rahatilanteessa, eivätkä voi siitä syystä hankkia pääsylippuja tai kansalaisopiston kurssipaikkoja. 1 Kaikukortti = 1 asiakas, koska kortti on aina henkilökohtainen. Tarvittaessa Kaikukohde voi pyytää henkilöllisyystodistuksen näyttämisen lipun varaamisessa tai esim. teatteriin mennessä. Yhteisökortti toimii toisin ja lapsen alaikäraja on 16 vuotta.

Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia pääsylippuja ja kurssipaikkoja kaikkiin niihin kulttuuri- ja liikuntapalveluihin, jotka kuuluvat valtakunnalliseen Kaikukortti-verkostoon. Kaikukortilla voi hankkia maksuttomia lippuja myös omille alle 18-vuotiaille lapsille, lastenlapsille tai uusperheen lapsille samaan tilaisuuteen, johon on itsekkin osallistumassa. Alaikäisten lasten määrä merkitään Kaikukortin myöntämisen yhteydessä sekä Kaikukorttiin että Kaikukortti-rekisteriin eli Kaikukantaan, josta kulttuuri- tai liikuntapalvelu voi tarkistaa lippuun oikeutettujen lasten määrän ja samalla henkilöllisyyden, että kyseessä on Kaikukortin omistaja. Kaikukortti-toimintaan on lähtenyt hyvän tahdon eleenä laaja ja hieno joukko kulttuuritoimijoita.

Ranualla Kaikukortin käyttöä voidaan mahdollistaa mm. muutamiin kansalaisopiston kursseihin ja maksullisiin tapahtumiin kuten konsertteihin. Ranualla myönnetyt Kaikukortit ovat myös käytettävissä Suomessa ja siten mm. Rovaniemellä.

Vapaa-aikatoimenjohtaja esittää, että Ranuan kunta lähtee mukaan Kaikukortti-toimintaan. Kaikukortti-toiminnassa mukana olo vaikuttaa mm. kunnan hyte-kertoimeen. Kaikukortin vuosimaksu on 240,00 €, sisältäen IT-tuen, Kaikukanta-tietokannan sekä -käyttöliittymän

Hyvinvointilautakunta

§ 21

29.04.2025

käytön ja opastuksen sekä uutena vuoden alusta tulleen Mobiili-Kaikukortin. Kaikukortin yhteydessä tehdään tiivistä yhteistyötä hyvinvointialueen kanssa.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että Ranuan kunta lähtee mukaan Kaikukortti-toimintaan 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:

Sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen

puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Sivistystoimen tilavuokrat

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 22
1589/02.09.00/2022

Ranuan sivistystoimessa tulosityksiköiden esihenkilöt myöntävät kiinteistöjen ja huoneistojen käyttöluvat.

Hallintosäännön § 22 mukaan hyvinvointilautakunta päättää sivistystoimen palveluista, vuokrasta ja käyttökorvauksista perittävien maksujen perusteista ja asiakasmaksuista.

Tilavuokrat sivistystoimessa 1.8.2025 alkaen.

Kerkkä ja Kaarna

Tila	€/h	€/pv	muu kuin ranualainen käyttäjä €/h, €/pv
Keittiö		80 €/pv	160 €/pv
Ruokasali		70 €/pv	80 €/pv
Liikuntasali	30 €/h		45 €/h
Luokka	12 €/h	50 €/pv	20 €/h ja 80 €/pv
Jättiläisen portaat	30 €/h	70 €/pv	40 €/h ja 80 €/pv

Kirjasto (ei tilavuokria järjestötoimintaan eikä kuntalaisille)

Tila	€/h	€/pv	muu kuin ranualainen käyttäjä €/h, €/pv
Kabinetti			12 €/h, 80 €/pv

Päiväkoti

Tila	€/h	€/pv	muu kuin ranualainen käyttäjä €/h, €/pv
Hillankukan liikuntasali, aula ja keittiö	30 €/h	80 €/pv	50 €/h, 100 €/pv
Hillankukan liikuntasali	25 €/h	60 €/pv	40 €/h ja 80 €/pv
Kanervikko kokonaisuudessaan		50 €/pv	100 €/pv
Kanervikon yksi ryhmätila	12 €/h	30 €/pv	20 €/h, 50 €/pv

Monkkari 2.0

Tila	€/h tai €/pv	muu kuin ranualainen käyttäjä €/pv
	50 € / 4 h	80 € / 4 h

Kuhan koulu

Tila	€/h	€/pv	muu kuin ranualainen käyttäjä €/h, €/pv
Keittiö	20 €/h	50 €/pv	30€/h ja 100 €/pv
Ruokasali	12 €/h	30 €/pv	20€/h ja 60 €/pv
Liikuntasali	30 €/h	50 €/pv	45 €/h ja 100€/pv
Luokka	12 €/h	30 €/pv	20 €/h ja 60€/pv

Toivola, vanha koulu (ei tilavuokria järjestötoimintaan)

Tila	€/h tai €/pv	muu kuin ranualainen käyttäjä €/pv
Toivolan luokat ja keittiö	150 €/pv	250 €/pv
Luokka	50 €/pv	100 €/pv

Vuokrausehdot

- Hintoihin sisältyy kulloinkin voimassaoleva (v. 2025 25,5 %) arvonlisävero
- Vuokraajan tulee nimetä täysi-ikäinen vastuuhenkilö/valvoja tilojen käytön ajaksi. Tilaisuudesta riippuen heitä on oltava riittävä määrä.
- Mahdollisesta muusta palvelusta esim. huoltopalvelusta on sovittava hyvissä ajoin ennen tilaisuutta.
- Keittiön vuokraajan tulee tuoda tullessaan tarvitsemansa:
 - raaka-aineet ja tarvikkeet
 - pakkausmateriaalit, esim. foliot, kelmut, pakasterasiat ja pussit
 - talkooväen tarvitsemat suojarusteet kuten esiliinat, päähineet, kertakäyttöhansikkaat/suojahansikkaat ja -jalkineet.
- Keittiössä olevat siivousvälineet ja aineet on tarkoitettu ainoastaan keittiön tilojen puhtaanapitoon.
- Tilojen vuokraan sisältyy valaistus, sähkö, lämmitys ja tilan perusvarustuksen käyttöoikeus. Käyttäjä/vuokralainen huolehtii

siitä, että tila, laitteet, kalusteet ja irtain kalusto on samassa kunnossa kuin vuokrauksen alkaessa.

7. Ranuan kunnan hallintokuntien vuoroista ei peritä vuokraa.
8. Sivistystoimenjohtajalla ja tulosityksikön esimielellä on mahdollisuus käyttää harkintavaltaa korvauksen perinnästä kun toiminta palvelee lasten ja nuorten hyvinvointia, kodin ja koulun yhteistyötä sekä edistää monialaista yhteistyötä.
9. Alle 18-vuotiaiden liikuntasalivaraukset ovat maksuttomia, mutta tällöin vuoron tulee olla ohjattu ja valvottu täysi-ikäisen toimesta. Alle 18-vuotiaiden salivuorolla yli puolet tulee olla alle 18 v.
10. Kirjaston näytteilleasettajilta ei peritä vuokraa.
11. Koko lukuvuodeksi tehty liikuntasalivaraus maksaa Ranualla asuville käyttäjille 100€/h ja muille kuin Ranualla asuville 200 €/h.
12. Mikäli vuoron jälkeinen tilojen palautus samaan kuntoon kuin tullessa pettää, tullaan keskustelemaan vuoron perumisesta ja kausimaksua ei tällöin palauteta.
13. Tilavuokriin tehdään viranhaltijoiden toimesta vuosittain indeksikorotukset elokuun laskurin mukaisesti, jolloin maksut päivittyvät vuosittain.
14. Kaikilta kaupallisilta toimijoilta peritään vuokra Muu kuin ranualainen käyttäjä -hinnaston mukaan.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy sivistystoimen tilavuokrat 1.8.2025 alkaen esityksen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti sillä muutoksella, että kohdasta 10 poistetaan teksti "kirjaston kabinetista peritään vuokra myös kaupallisilta toimijoilta" ja lisätään ehtoihin kohta 14: Kaikilta kaupallisilta toimijoilta peritään vuokra Muu kuin ranualainen käyttäjä -hinnaston mukaan.

Lisätietoja asiasta antaa:
sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen,
puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Muutos perusopetuksen tuntijakoon 1.8.2025 alkaen

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 23
1593/12.00.02/2022

Valtioneuvoston toukokuussa 2024 tehdyn päätöksen mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijakoa koskevaa asetusta on muutettu. Niin sanotun tuntijakoasetuksen muutoksella vuosiluokilla 1.-2. äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla. Muutoksen jälkeen äidinkieltä ja kirjallisuutta tulee opettaa 1.-2. vuosiluokilla vähintään 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa 7 vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokille 3.-6. lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen opetusta. Muutoksen jälkeen äidinkieltä ja kirjallisuutta tulee opettaa 3.-6.-luokilla vähintään 19 vuosiviikkotuntia.

Samalla myös perusopetusasetusta muutettiin siten, että opetuksen keskimääräisiä vähimmäistuntimääriä työviikossa nostettiin 1., 2., ja 3. vuosiluokilla. Opetuksen järjestäjien tulee huomioida perusopetusasetukseen 1.8.2025 tehdyt muutokset. Perusopetusta annetaan vuosiluokilla **1. ja 2. keskimäärin vähintään 21 ja 3. vuosiluokalla keskimäärin vähintään 23 tuntia** työviikossa 1.8.2025 lukien.

Kirkonkylän koulun rehtori ja Kuhan koulun johtajaopettaja esittävät henkilöstökokouksien kannattamana seuraavia muutoksia tehtäväksi Ranuan kunnan perusopetuksen tuntijakoon 1.8.2025 alkaen vuosiluokilla 1-6:

- 1. vuosiluokalle **lisätään 1 vuosiviikkotunti** äidinkieltä, jolloin uusi vähimmäistuntimäärä 21 toteutuu. Lisäyksen jälkeen 1. luokalla on 8 tuntia äidinkieltä viikossa.
- 2. vuosiluokalle **lisätään 1 vuosiviikkotunti** matematiikkaa, jolloin uusi vähimmäistuntimäärä 21 toteutuu. Lisäyksen jälkeen 2. luokalla on 3,5 tuntia matematiikka viikossa.
- 4. vuosiluokalle **lisätään 1 vuosiviikkotunti** äidinkieltä, jolloin saavutetaan uuden asetuksen vaatimus 19 vuosiviikkotunnista äidinkieltä vuosiluokilla 3.-6. Vuosiluokkien 3.-6. nykyiset Ranualla käytössä olevat kokonaistuntimäärät säilyvät ennallaan, eli lisättävä äidinkielen tunti otetaan pois 4. vuosiluokan liikuntatunneista. Muutoksen jälkeen 4. vuosiluokalla on kaksi vuosiviikkotuntia liikuntaa.

3.-6. -luokkien osalta ei ole syytä nostaa vuosiluokilla annettavan opetuksen kokonaistuntimääriä, koska oppilaiden jaksaminen voi heikentyä etenkin tukea tarvitsevien oppilaiden osalta. Ranuan tuntijako täyttää tai ylittää vuosiluokilla 3.-6. valtakunnalliset

Hyvinvointilautakunta

§ 23

29.04.2025

vähimmäistuntimäärät jo nykytilanteessakin (kts. uusi tuntijakotaulukko).

Kirkonkylän koulun ja Kuhan koulun henkilöstöt ovat käsitelleet asiaa henkilöstökokouksissaan maaliskuussa 2025.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä muutokset perusopetuksen tuntijakoon 1.8.2025 alkaen seuraavasti:

vuosiluokilla 1-6:

- 1. vuosiluokalle lisätään 1 vuosiviikkotunti äidinkieltä, jolloin uusi vähimmäistuntimäärä 21 toteutuu. Lisäyksen jälkeen 1. luokalla on 8 tuntia äidinkieltä viikossa.

- 2. vuosiluokalle lisätään 1 vuosiviikkotunti matematiikkaa, jolloin uusi vähimmäistuntimäärä 21 toteutuu. Lisäyksen jälkeen 2. luokalla on 3,5 tuntia matematiikka viikossa.

- 4. vuosiluokalle lisätään 1 vuosiviikkotunti äidinkieltä, jolloin saavutetaan uuden asetuksen vaatimus 19 vuosiviikkotunnista äidinkieltä vuosiluokilla 3.-6.

Vuosiluokkien 3.-6. nykyiset Ranualla käytössä olevat kokonaistuntimäärät säilyvät ennallaan, eli lisättävä äidinkielen tunti otetaan pois 4. vuosiluokan liikuntatunneista. Muutoksen jälkeen 4. vuosiluokalla on kaksi vuosiviikkotuntia liikuntaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:

sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen,

puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut 1.8.2025 alkaen

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 24
1590/02.05.00/2022

Ranuan koulujen aamu- ja iltapäivämaksut on viimeksi vahvistetty hyvinvointilautakunnassa 22.6.2022 § 82 lukuvuosille 2022-2025.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Perusopetuslain 48 f §:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä, joka saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 € ja 760 tunnin osalta enintään 160 €.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan. Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Samoin jos lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä, maksusta peritään vain puolet. Jos sairaudesta johtuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huololliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä (PoL § 48 f mom 4).

Aamu- ja iltapäivätoimintapaikan irtisanomisaika on yksi (1) kuukausi. Huoltajan tulee tehdä irtisanomisilmoitus.

Ranuan sivistystoimi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa päivittäin tarvittaessa/resurssien mukaan ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta oppilaille, joilla on perusopetuslain mukainen päätös tuen toteuttamisesta tai joilla on oppimiskykyyn vaikuttava vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite.

Iltapäivätoiminnan ohjaajilla on valtioneuvoston asetuksen 115/2004 mukainen pätevyys. Aamu- ja iltapäiväkerhossa lapsille tarjotaan

Hyvinvointilautakunta

§ 24

29.04.2025

välipala. Kerhossa järjestetään ohjattua toimintaa lapsille ja annetaan lapselle aika rauhoittumiselle koulupäivän jälkeen.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta vahvistaa aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ja maksuperusteet 1.8.2025 alkaen seuraavalla tavalla:

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään koulujen henkilökunnan ja resurssien mukaan klo 6:45-17 välillä. Maksu sisältää välipalan.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut ovat seuraavat Kirkonkylän ja Kuhan kouluilla, kun toimintaan osallistumisen kesto on yli 2 h/pv ja alle 4h/pv.

1-5 pv/kk 9€/pv
6-10 pv/kk 50€/kk
yli 10 pv/kk 100€/kk

Aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 4 tuntia tai enemmän päivässä osallistuvan oppilaan maksut ovat:

alle 10 pv/kk 65€/kk
yli 10 pv/kk 130€/kk

Sisarlennus aamu- ja iltapäivätoiminnassa on 20%. Sisarlennus koskee kaikkia saman perheen lapsia.

Perusopetuslain (PoL § 48 f) mukainen maksualennus tai maksusta vapautus haetaan yhtenäiskoulun virka-apulaisrehtorilta tai Kuhan koulun johtajalta. Päätös edellyttää sosiaalitoimen lausuntoa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen
puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Lomautusilmoituksen antaminen perusopetuksessa

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 25
352/01.01.03/2022

Ranuan kunnan hallintosäännön § 48 mukaan Viranhaltijan tai työntekijän lomauttamisesta päättää ao. lautakunta.

Perusopetuksen koulunkäynninohjaajat on lomautettu koulujen loma-aikoina. Lomautuksen syy on tuotannollinen ja taloudellinen, koska kouluilla ei ole lomien aikana työtä koulunkäynninohjaajille.

Koulunkäynninohjaajien kanssa on neuvoteltu KVTES:n VIII luvun/ lomauttaminen ja työsopimuslain 5. luvun mukaisesti. Neuvotteluissa on todettu, että lomauttaminen johtuu taloudellisista ja tuotannollisista syistä ja koulujen loma-ajoista, jolloin koulut eivät ole toiminnassa. Neuvotteluissa on selvitetty yksityiskohtaisemmin toimenpiteen perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista. Koulunkäynninohjaajien kanssa on sovittu vuosilomien ja lomautusajankohtien sijoittamisesta koulujen lukuvuoden ajalle kuullen ohjaajien toiveita.

Koulujen kesäloman keskeytyksestä aiheutuvat lomautusajat ovat seuraavat:

Kenttälä Auli	16.7.-1.8.2025
Laivamaa Anne-Mari	23.6-21.7.2025
Laivamaa Irja	2.-13.6.2025, 16.7-1.8.2025
Telkkälä Sirkka-Liisa	2.6-4.7.2025
Ojala Taina	16.7-1.8.2025
Palovaara Leena	2.-19.6.2025
Salmela Sari	2.-13.6.2025, 23.6-11.7.2025, 23.7-1.8.2025
Puominen Hanne	2.-19.6.20025, 7.7-1.8.2025
Markkanen Ritva	2.6-10.7.2025
Leppiaho Hanne	16.7-1.8.2025
Lohi Sointu	2.7-1.8.2025
Pauna Sanna	7.7-1.8.2025
Portti Inkeri	3.7-1.8.2025
Uusinarkaus Virpi	2.-5.6.2025, 7.7.-1.8.2025
Heikkilä Minna	2.7-1.8.2025
Ojala Essi	2.7.-1.8.2025

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää antaa Auli Kenttälälle, Anne-Mari Laivamaalle, Irja Laivamaalle, Sirkka-Liisa Telkkälälle, Taina Ojalalle, Leena Palovaaralle, Sari Salmelalle, Hanne Puomiselle, Ritva Markkaselle, Hanne Leppiaholle, Sointu Lohelle, Sanna Paunalle, Inkeri Portille, Virpi Uusinarkaukselle, Minna Heikkilälle ja Essi Ojalalle lomautusilmoituksen ja vahvistaa lomautusajat edellä esitettyjen päivämäärien mukaan.

Lomautuksen syy on tuotannollinen ja taloudellinen, koska sivistystoimessa ei ole koulunkäynninohjaajan töitä koulujen kesäloman aikana.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Lisätietoja asiasta antaa:
sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen,
puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Sivistystoimen viranhaltijapäätökset 1.1.-31.3.2025

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 26
1588/00.01.02/2022

Hallintosäännön § 58 mukaan viranhaltijapäätökset tulee saattaa ao. lautakunnalle tiedoksi neljännesvuosittain.

Sivistystoimen viranhaltijapäätökset ajalta 1.1-31.3.2025.

Kirjastotoimenjohtaja

Käyttösuunnitelma § 1

Kirkonkylän koulun rehtori

Erityisen tuen päätös §:t 1-2

Hankintapäätös § 1

Henkilöstöpäätös § 1

Käyttösuunnitelma § 1

Opetuksen erityisjärjestelyt §:t 1-7

Päätös toissijaisesta koulupaikasta § 1

Kuhan koulunjohtaja

Käyttösuunnitelmat § 1

Lukion rehtori

Käyttösuunnitelmat § 1

Sivistystoimenjohtaja

Henkilöstöpäätös §:t 1-2

Vapaa-aikatoimenjohtaja**Varhaiskasvatuksen johtaja**

Erityisen tuen päätös § 1

Hankintapäätös § 1

Henkilöstöpäätös §:t 1-6

Sijoitus- ja maksupäätökset (Daisy) §:t 1-32

Yläkoulun rehtori

Käyttösuunnitelmat § 1

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Lisätietoja asiasta antaa:
sivistystoimenjohtaja Juha Siitonen,
puh. 040 544 5150, etunimi.sukunimi@ranua.fi

Ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 27

- Koulujen henkilöstölle tehdyn kyselyn vastaukset
- Salassapidettävä Julkl 24.1. § 30 kohdan mukaan
- Teknisen toimen vastaus hyvinvointilautakunnan selvityspyyntöön (Hyvla 18.2.2025 § 4)

Päätösehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Mirva Salmela poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.00.

Merkitään, että nuorisovaltuuston edustaja Aapo Heikkilä poistui kokouksesta pykälässä käsitellyn ilmoitusasian "Salassapidettävä Julkl 24.1. § 30 kohdan mukaan" ajaksi klo 18:01-18:05.

Pöytäkirjan tarkastaminen

Hyvinvointilautakunta 29.04.2025 § 28

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää tarkastaa kokouksessa ne pöytäkirjan pykälät, joissa päätös on syntynyt yksimielisesti esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Päätös Hyvinvointilautakunta tarkasti kokouksessaan pykälät 13-27

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 26, § 27, § 28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ranuan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite: Keskustie 34, 97700 Ranua
Sähköpostiosoite: kirjaamo@ranua.fi

Puhelinnumero: 040 709 1445

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 11.00 ja klo 12.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Ranuan kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Ranuan kunnan verkkosivu, www.ranua.fi 05.05.2025 .